

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

PROTOCOLO DE PLANIFICACIÓN DE SEGURIDAD COVID-19 PARA CENTROS DE CUIDADO INFANTIL

Esta guía está diseñada para ayudar a los proveedores y profesionales de la primera infancia a mantener los estándares de salud y seguridad en respuesta al Novel Coronavirus 2019 (COVID-19). Tener un plan de respuesta con pasos completos puede marcar una diferencia real para garantizar la salud y la seguridad durante una pandemia. Para satisfacer esta necesidad, se alienta a todos los centros de cuidado infantil con licencia a tener un plan de seguridad actual para incluir la siguiente información. Utilice la *Guía de Salud y Seguridad para los Centros de Cuidado Infantil de Nuevo México y los Profesionales de la Primera Infancia* que se encuentran en www.nmececd.org/covid-19 como guía para completar su plan de seguridad.

***Tenga en cuenta: El Departamento de Salud (DOH) exige un plan de seguridad en respuesta a un caso COVID-19 confirmado en sus instalaciones.**

Para obtener más información sobre COVID-19, visite:

- Centros para el Control y la Unión de Enfermedades (CDC): <https://www.cdc.gov>
- Departamento de Salud de NM (NMDOH): <https://cv.nmhealth.org/>
- Departamento de Atención Temprana y Educación de Nuevo México: www.nmececd.org/covid-19
- Servicios de la Primera Infancia: <https://newmexicokids.org>

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

NOMBRE DE LA FACILIDAD:

DIRECCION DE FACILIDAD:

NÚMERO

CALLE

CIUDAD

CONDADO

ESTADO

CODIGO POSTAL

NUMERO DE TELÉFONO DE LA FACILIDAD:

I. Añadir números de contacto local de agencias que proporcionan apoyo con COVID-19 y Respuesta rápida:

Departamento de Salud Local (DOH)	
Línea directa de NM Coronavirus Health	1 (855) 600-3453
Línea directa de información sobre coronavirus de NM	1 (833) 551-0518
Personal Regulatorio de ECS/ Topógrafo de licencias	
Gerente de Emergencias del Condado	
Plomo de la primera infancia	
Línea directa de respuesta rápida	1 (833) 866-3272
Designado de respuesta rápida	

II . Plan de entrada: este plan proporciona información sobre la llegada, la salida y chequeos de salud diaria.

A. **Procedimientos de llegada:** Minimizar el riesgo de contaminación cruzada en las estaciones

Describe cómo está configurado su programa para las llegadas de niños/personal.

- Persona responsable: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

B. **Exámenes diarios de salud:** seguimiento de exámenes diarios de empleados y niños

¿Cómo se completan los exámenes de salud diarios? ¿Qué hacer si un niño o miembro del personal necesita ser excluido de entrar en las instalaciones?

- Persona responsable: _____

C. **Chequeos de salud diarios:** observación de señales y síntomas de COVID-19/otras enfermedades/bienestar social/emocional

¿Qué buscas? ¿Cómo se documenta esto?

- Persona responsable: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

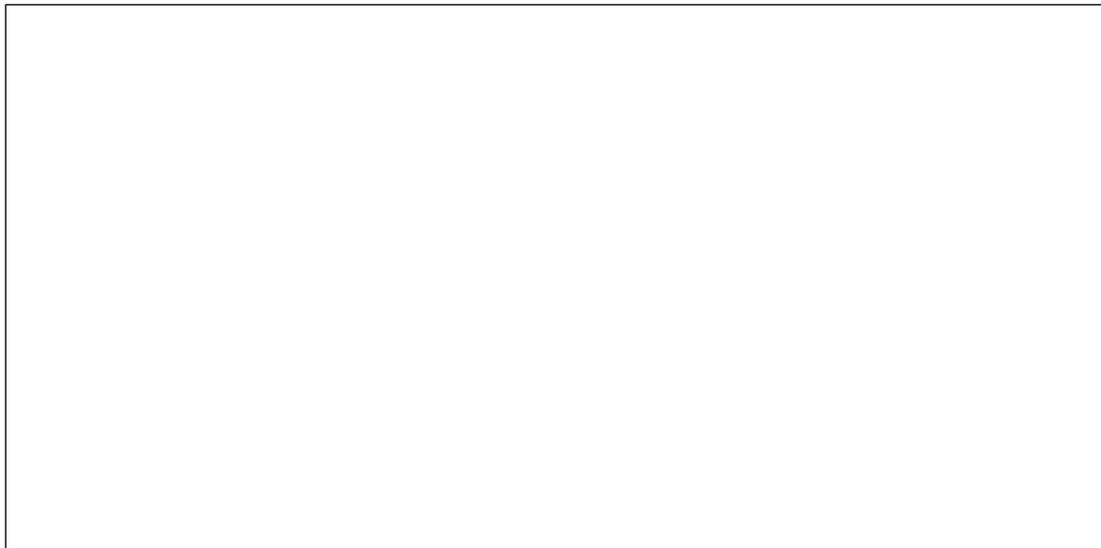
D. **Procedimientos de salida:** mantener las cohortes (grupos) del aula/Minimizar el riesgo de contaminación cruzada en las estaciones de entrada/salida del reloj/entrega de niños

¿Cómo se gestiona la salida? ¿Qué hace para mantener las cohortes a medida que los niños y el personal se van?



- Persona responsable: _____

E. **Transporte:** Distanciamiento físico, limpieza y desinfección, entrega infantil

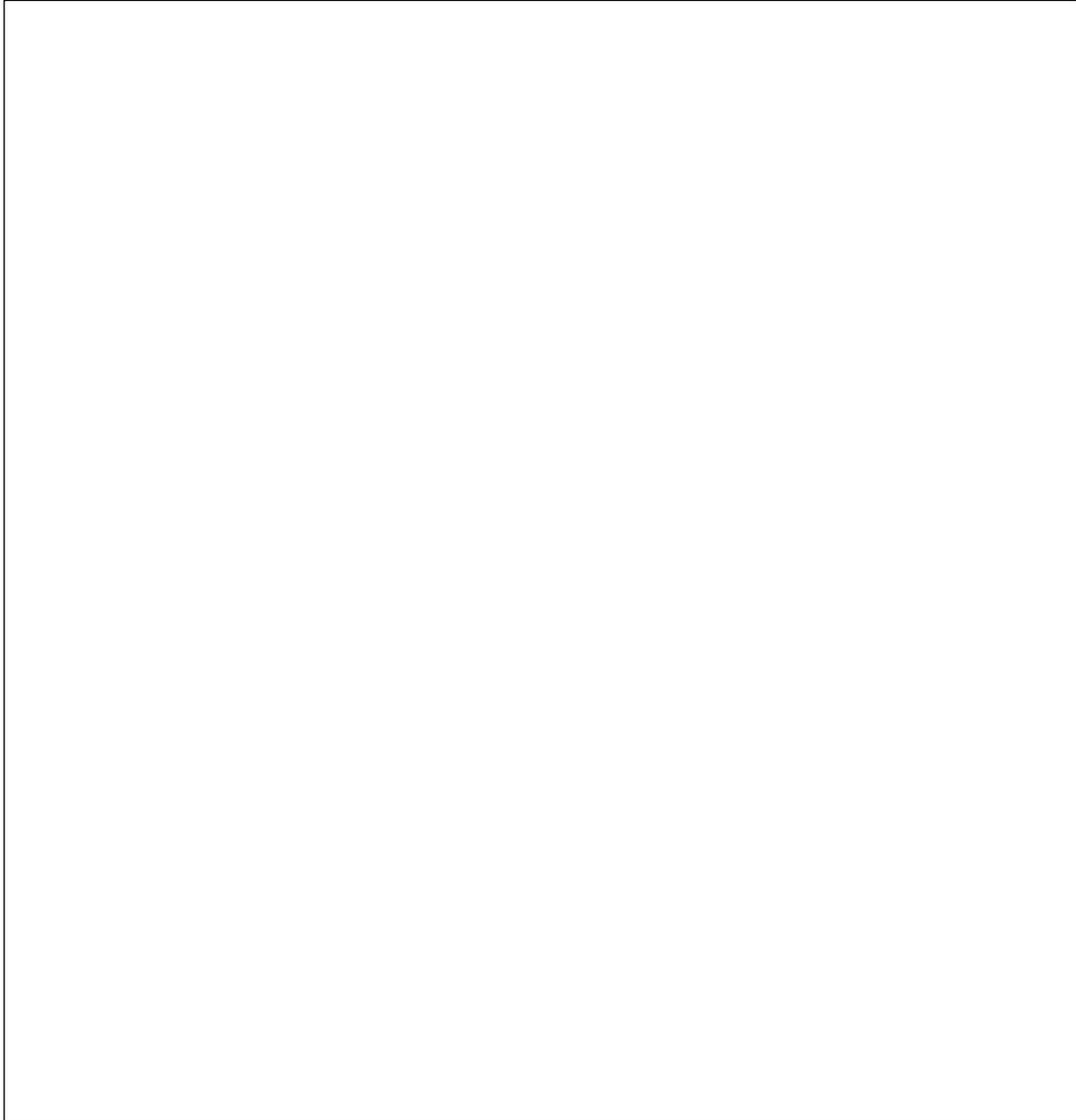


- Persona responsable: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

F. **Distanciamiento físico:** uso de equipo de protección personal (EPP), señalización y marcadores

¿Cómo se mantiene el distanciamiento físico durante los tiempos de transición descritos anteriormente (llegada, salida, transporte, etc.)?



- Persona responsable: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

III. Plan Preventivo: Este plan proporciona información sobre medidas preventivas, para reducir el riesgo de propagación y exposición de COVID-19.

A. Lavado de manos: frecuencia, duración y técnicas para el lavado de manos adecuado y la enseñanza

Describe las prácticas de lavado de manos en su salón de clases/instalaciones.

B. Revestimientos faciales: uso y almacenamiento adecuados de revestimientos faciales

¿Qué tipos de revestimientos faciales se utilizan en sus instalaciones? ¿Por quién?
¿Cómo? ¿Cuándo? ¿Cómo se almacenan?

- Persona/personas responsables: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

C. **Limpieza y desinfección:** prácticas seguidas durante todo el día

Describir cómo las superficies y los materiales se mantienen limpios y desinfectados.

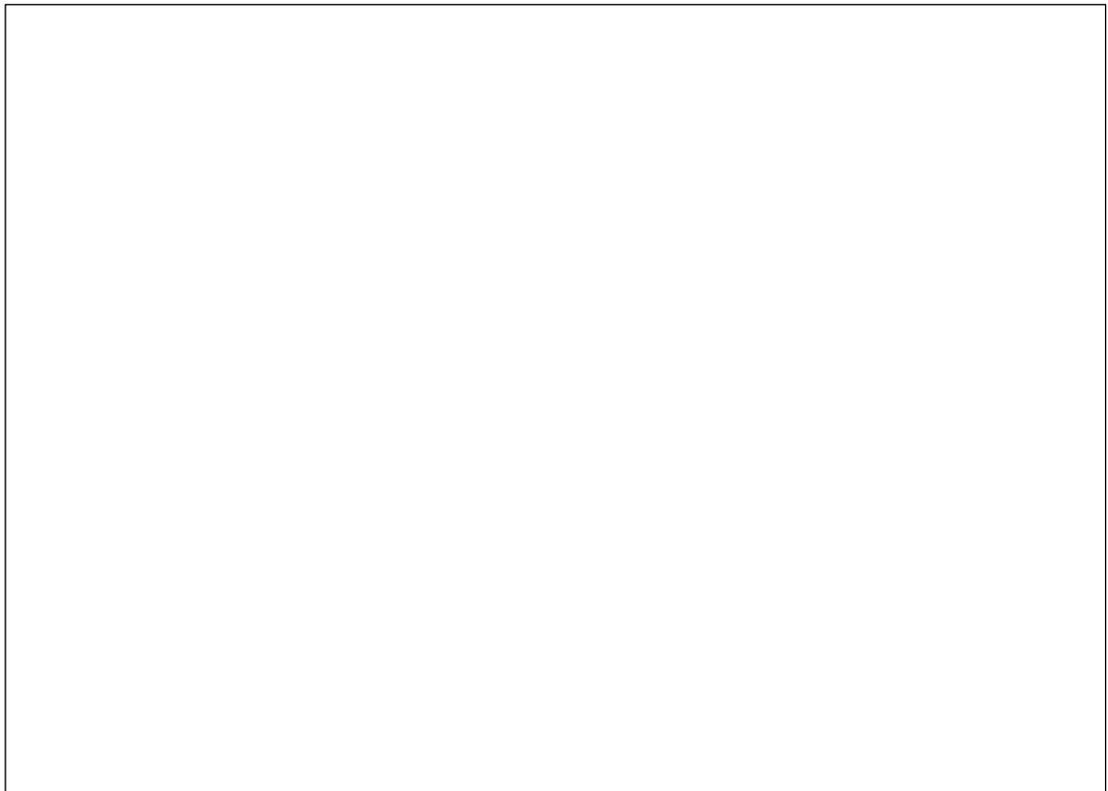
¿Cuándo se realiza la limpieza profunda?

Limpieza- eliminación de suciedad y residuos frotando y lavando con solución detergente y enjuagando con agua. La fricción de la limpieza elimina la mayoría de los gérmenes y expone los gérmenes restantes a los efectos del desinfectante o desinfectante utilizado más tarde.

Desinfectante- para reducir los gérmenes en superficies inanimadas a niveles considerados seguros por los códigos o regulaciones de salud pública. (normalmente se hace durante todo el día)

Desinfectar- para destruir o inactivar la mayoría de los gérmenes en cualquier objeto inanimado. (normalmente se hace al final del día)

Limpieza profunda- limpieza de superficies con agua y jabón y luego apropiadamente usando desinfectante en superficies de alto tacto. (limpieza más desinfección)

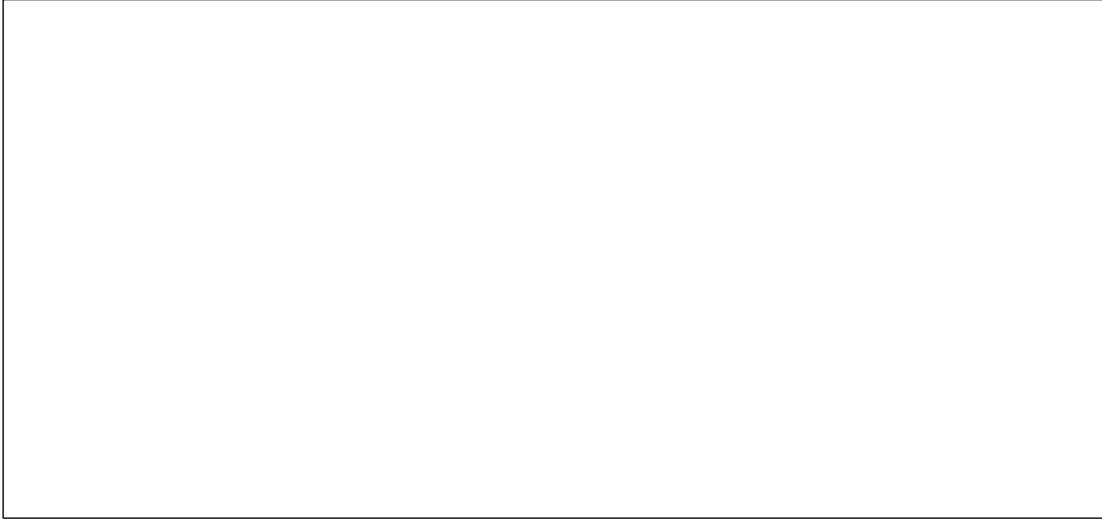


- Persona/personas responsables: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

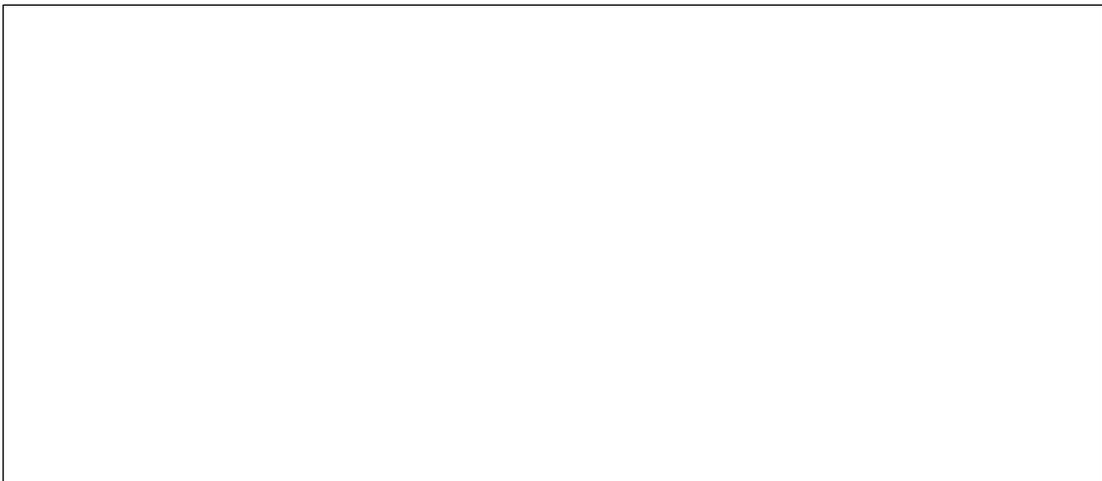
D. **Equipo de protección personal (EPP):** cómo, cuándo y por qué se debe utilizar y desechar el equipo de protección personal

¿Cómo es su programa usando PPEs y qué tipos? ¿Dónde se muestran los carteles que muestran el uso y la eliminación adecuados?



E. **Directrices para hablar con los niños sobre salud y seguridad:** educación proporcionada a los niños sobre cómo se propagan los gérmenes y cómo minimizar su riesgo

¿Cómo están apoyando las educadoras a los niños en el aprendizaje sobre las prácticas seguras y la buena higiene general de COVID? ¿Cómo está incluyendo a las familias en el uso de estas prácticas?



PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

F. **Capacitación y seguimiento del personal en las prácticas de seguridad y salud**

COVID-19: Capacitación en respuesta obligatoria COVID-19, Orientación sobre salud y seguridad

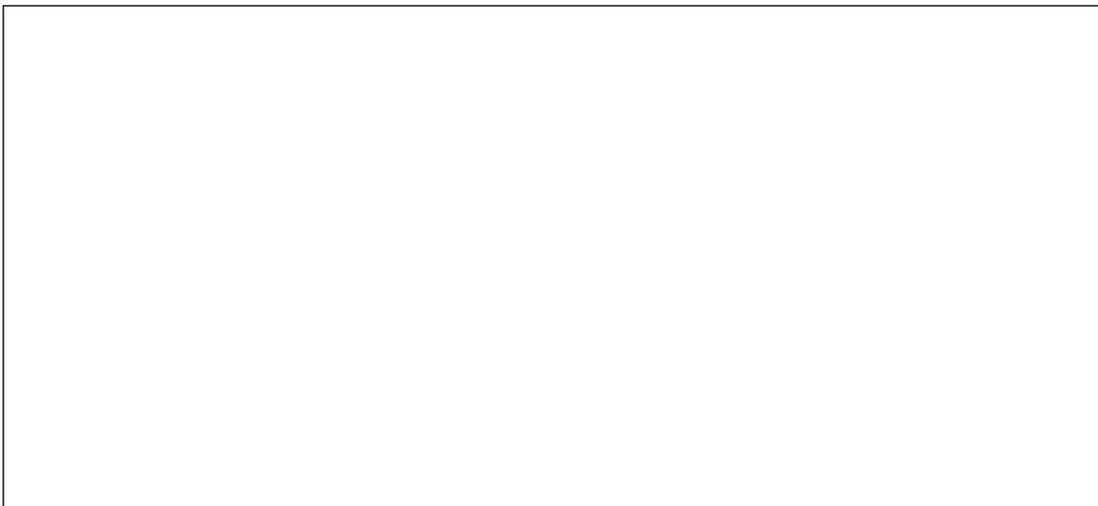
¿Cómo es su programa para asegurar que el personal se está capacitando? ¿Cómo se está documentando esto?



- Persona responsable: _____

IV. **Distanciación física: Este plan proporciona información sobre las medidas a adoptar para necesidades de distanciamiento social mientras se mantienen las conexiones sociales.**

A. **Distanciar el espacio:** mantener el espacio/distanciamiento adecuado entre sí
Explicar cómo su instalación garantiza que se mantenga la distancia física adecuada.



PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

B. **Tamaño y relaciones de grupo:** limite el tamaño del grupo y observe las relaciones dentro o fuera en todo momento

¿Cuáles son los tamaños de grupo actuales? ¿Cómo se mantienen los grupos estables y las proporciones durante todo el día?

C. **Comidas:** ajustes de tiempo y prácticas en tiempo de comida

Describa sus prácticas actuales de tiempo de comida para: bebés, niños pequeños, comedores independientes. Incluya limpieza y desinfección, lavado de manos y otras prácticas de salud relacionadas con las comidas.

D. **Tiempo de descanso/siesta:**

¿Qué prácticas tiene para reducir la propagación de gérmenes entre los niños durante el tiempo de descanso?

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

V. Casos COVID-19 sospechosos/confirmados: Este plan proporciona información sobre las medidas a seguir cuando se observan signos o síntomas de COVID-19 o se recibe una notificación de una prueba COVID positiva.

A. Notificación: quién, cómo y cuándo notificar

¿A quién debe notificar con respecto a una instancia COVID-19 positiva y cuándo lo hace? (Confirme que todos los números se enumeran en la primera página de este documento)

- Persona responsable de realizar la notificación: _____

B. Limpieza profunda y desinfección: pasos adicionales a seguir para la limpieza profunda y desinfección después de un caso COVID-19 positivo confirmado o sospechoso (esto es diferente del proceso de limpieza / desinfección realizado como medida preventiva).

Desinfectar- para destruir o inactivar la mayoría de los gérmenes en cualquier objeto inanimado. (normalmente se hace al final del día)

Limpieza profunda- limpieza de superficies con agua y jabón y luego apropiadamente usando desinfectante en superficies de alto contacto. (limpieza más desinfección)

¿Cuáles son sus procedimientos para la limpieza profunda y la desinfección después de un caso COVID-19 positivo o sospechoso?

- Persona/personas responsables: _____

PLAN DE SEGURIDAD COVID-19

C. **Cambios en las operaciones comerciales:** cambios en el negocio, como cierres, horas y protocolo para regresar a las instalaciones

¿Qué, si los hay, se necesitan cambios/próximos pasos para volver a/reabrir su instalación después de un cierre relacionado con COVID?

- Persona/personas responsables: _____

D. **Reingreso a su instalación:** finalización de cuarentena o aislamiento, resultado negativo de la prueba

¿Cuál es el proceso para permitir que los niños/personal previamente excluidos vuelvan a su instalación después de una prueba COVID-19 cercana/positiva?

- Persona responsable: _____

Como Director/Propietario de esta instalación, me he asegurado de que todo el personal y las familias han tenido la oportunidad de leer y recibir este plan y lo publicarán en mis instalaciones para futuras referencias.

Sinceramente,